

# Årsrapport 2021

FOA

CVR nr.: 46 02 45 16

Årsrapporten for 2021 blev fremlagt og godkendt på hovedbestyrelsesmødet den 14. marts 2022.

Som dirigent: Per Lange

---



SAMMEN  
GØR VI FORSKELLEN

## INDHOLD

---

Indholdsfortegnelse	2
Oplysninger om organisationen	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Den kritiske revisors erklæring	8
Ledelsesberetning	9
Anvendt regnskabspraksis	10
Hoved- og nøgletal til regnskabet	13
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

## OPLYSNINGER OM ORGANISATIONEN

---

### FOA

Stauings Plads 1-3  
1790 København V

Telefon: 46 97 26 26

Hjemmeside [www.foa.dk](http://www.foa.dk)  
E-mail [foa@foa.dk](mailto:foa@foa.dk)

CVR-nr. 46 02 45 16

Hjemsted København  
Regnskabsår 1. januar - 31. december

### Formandsskabet

Mona Striib Formand  
Thomas Enghausen Næstformand

### Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Skagensgade 1  
2630 Taastrup

CVR nr. 53 37 19 14

## ERKLÆRINGER

---

### Ledelsespåtegning

Forbundets ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for FOA.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til HBs godkendelse.

København, den 14. marts 2022

### Daglig ledelse

---

Mona Striib  
*forbundsformand*

---

Thomas Enghausen  
*næstformand*

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

#### Til hovedbestyrelsen i FOA

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FOA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt at resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af forbundet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.
- Tager vi stilling til om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## ERKLÆRINGER

---

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 14. marts 2022  
Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR nr. 53 37 19 14

Martin Pedersen  
statsautoriseret revisor  
MNE nr.: mne34149

Joachim Munch  
statsautoriseret revisor  
MNE nr.: mne42244

## ERKLÆRINGER

---

### Den kritiske revisors erklæring

#### Baggrund

På kongressen i oktober 2019 blev der valgt to nye kritiske revisorer. I januar 2022 valgte den ene revisor at trække sig, hvorefter den ene af de to valgte suppleanter er indtrådt.

Ud over en gennemgang af årsregnskabet for 2021 med økonomiafdelingen, en gennemgang af reglerne for dispositionsret for ledelse og ansatte i FOA og FOAs A-kasse samt en gennemgang af det samlede regelsæt for ansatte og valgte i forbundshuset, har vi kun i begrænset omfang kunne foretage revisionshandlinger i forhold til det eksterne årsregnskab for 2021. På grund af Corona har vi ikke kunnet møde fysisk op på Staunings Plads.

Fremadrettet vil vi drøfte emner fra revisionen på møder med ledelsen i økonomisk sektion.

København, den 14. marts 2022

Martin Bjerg Nielsen  
*kritisk revisor*

Flemming Bertelsen  
*kritisk revisor*



### Ledelsesberetning

Forbundets hovedaktivitet er faglig organisering af og interessevaretagelse for offentlig og privat ansatte inden for forbundets faglige område.

Medlemstallet er, desværre, igen faldet i 2021. Et fald i medlemstal søges dog imødegået af målrettede organiseringsindsatser. Der er i øjeblikket særlige indsatser både for så vidt angår det offentlige som det private arbejdsmarked.

Kontingentsatserne blev ikke hævet i 2021.

På grund af COVID-19 har der generelt været afholdt langt færre fysiske aktiviteter og møder, som betyder, at der er et mindreforbrug i forhold til det afsatte budget. Driftsresultatet er derfor betydeligt bedre end budgetteret.

Formueafkastet har været særdeles tilfredsstillende for både forbund og strejkefond i 2021.

FOA A-kasses honorar til forbundet for administrative ydelser er baseret på et foreløbigt skøn og forventes at blive fastsat endeligt ultimo 2. kvartal 2022.

For så vidt angår faglige og politiske aktiviteter henvises til hovedbestyrelsens beretning, som blev aflagt og godkendt på den ordinære kongres i oktober 2019: [www.foa.dk](http://www.foa.dk)

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for forbundet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med tilvalg af enkelte regler fra højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis i FOA er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes herunder værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil til- eller fragå forbundet, og aktivets og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning og måling tages hensyn til oplysninger om forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Kontingentindtægter

Kontingentindtægter omfatter opkrævede kontingenter, som kan henføres til regnskabsåret.

## Andre indtægter og andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre indtægter og andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder vederlag for a-kasse administration samt regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til forbundets hovedaktivitet.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til forbundets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentligt myndigheder.

## Øvrige omkostninger

Omkostninger indregnes med det beløb, der vedrører regnskabsåret og omfatter omkostninger til møde, medlemsaktiviteter, kommunikation, administration m.v.

## Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Finansielle poster

Finansielle poster omfatter årets renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, kapitalandele og gæld.

## Foreningskat

Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat. Endvidere indgår regulering af afsat udskudt skat af foretagne skattemæssige hensættelser til fremtidig udlodning til almenvelgørende og -nyttige formål.

## Anvendt regnskabspraksis

### Immaterielle anlægsaktiver

Aktiverede omkostninger til projekter under Omstillings- og Strukturpuljen omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager, der direkte kan henføres til projekterne. Der medtages ikke tillæg for indirekte produktionsomkostninger.

Aktiverede projekter måles til kostpris med fradrag for akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, hvor denne er lavere. Afskrivning påbegyndes og foretages lineært over 3 år, når projekterne er ibrugtaget.

### Materielle anlægsaktiver

Ejendommen måles ved første indregning til kostpris, der består af ejendommens købspris tillagt direkte tilknyttede anskaffelsesomkostninger.

Ejendommen måles efterfølgende til dagsværdi med fradrag for akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er ejendommens dagsværdi med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Dagsværdien svarer til det beløb, som den enkelte ejendom vurderes at ville kunne sælges for på balancedagen til en uafhængig køber. Ved opgørelse af ejendommens dagsværdi anvendes en afkastbaseret model, som den beregnede kapitalværdi af de forventede pengestrømme fra ejendommen.

Beregningen er baseret på budgetterede indtægter og drifts- og administrationsomkostninger samt et afkastkrav, der afspejler markedets aktuelle afkastkrav for tilsvarende ejendomme. Den opgjorte dagsværdi korrigeres for forventet tomgang, større vedligeholdelsesarbejder, prisreguleringer mv.

IT-udstyr, inventar, biler o.lign. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt de omkostninger, der er direkte tilknyttet anskaffelsen frem til tidspunktet for ibrugtagning. Løbende it-projekter aktiveres ud fra en gennemsnitsbetragtning pr. 1. juli i ibrugtagningsåret.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiveres forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	80%
Inventar og driftsmidler	5 år	0%
IT, trykkeri- og fotokopieringsmaskiner	3 år	0%
Bil	6 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i tilknyttet virksomhed

Kapitalandele i tilknyttet virksomhed måles i den forholdsmæssige andel af virksomhedens indre værdi i henhold til det af bestyrelsen godkendte årsregnskab for 2021. Såfremt værdien skønnes væsentligt lavere, foretages nedskrivning til denne værdi.

Op- og nedskrivninger indgår i resultatopgørelsen og overføres i resultatdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode".

#### Kapitalandele i andre virksomheder

Kapitalandele og andelsbeviser i andre virksomheder, der er anskaffet som led i forbundets øvrige faglige virksomhed, indregnes til forholdsmæssig andel af virksomhedernes indre værdi i henhold til den senest aflagte årsrapport. Såfremt værdien skønnes væsentligt lavere, foretages nedskrivning til denne værdi. Værdien ansættes højst til kurs 100 i virksomheder med vedtægtsmæssig begrænsning om omsætning af andelen til pari. Kapitalbeviser omfatter obligationer, der måles til kurs 100.

Op- og nedskrivninger indgår i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amoritseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedførende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer

Omfatter offentligt noterede værdipapirer, der er anskaffet som led i forbundets løbende formuepleje. Værdipapirerne måles til dagsværdien (børskurs) på balancedagen.

### Likvider

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter samt kontant kassebeholdning.

### Egenkapital

Ud over forbundets formuekonto indgår vedtægtsbestemte og hovedbestyrelsesbeslutede henlæggelser under andre reserver. Til- og afgang foretages direkte på egenkapitalen.

### Hensættelser

Hensættelser omfatter hensættelse til kongres i kongresperioden, hensættelse til sektorårsmøder, hensættelse til kampagner, hensættelse til fratrædelsesgodtgørelse til politisk ledelse, hensættelse til dækning af tab på a-kassen samt udskudt skat.

### Kortfristet gæld

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel gæld.

### Koncernregnskab

Forbundet er ikke omfattet af reglerne for udarbejdelse af koncernregnskab og har derfor ikke udarbejdet koncernregnskab omfattende datterselskabet PenSam Holding A/S.

## HOVED- OG NØGLETAL TIL REGNSKABET

### Hoved- og nøgletal

1.000 KR.	2021	2020	2019	2018	2017
<b>Resultatopgørelse</b>					
Primære indtægter	563.374	544.968	555.758	564.385	570.782
Resultat af ordinær primær drift	23.294	28.060	3.399	-670	16.414
Finansielle poster	151.089	71.693	52.181	348.748	35.013
Årets resultat	208.203	154.855	33.231	318.320	25.007
<b>Balance</b>					
Balancesum	2.922.400	2.727.071	2.549.952	2.369.458	2.048.424
Materielle anlægsaktiver	533.159	532.532	526.477	395.909	399.962
Egenkapital	2.733.079	2.518.390	2.358.651	2.211.217	1.890.802
<b>Medarbejdere</b>					
Gennemsnitligt antal ansatte	283	277	287	293	274
<b>Afdelinger</b>					
Antal afdelinger tilknyttet forbundet	37	38	38	38	38
<b>Medlemmer</b>					
Antal medlemmer	172.026	173.608	175.390	178.871	180.531
<b>Værdipapirer</b>					
Forrentning af værdipapirer	9,9	7,1	2,3	20,3	1,6
<i>Afkastprocenten er beregnet inklusive strategiske investeringer i kapitalandele</i>					
<b>Nøgletal i %</b>					
Soliditetsgrad %	93,5%	92,3%	92,5%	93,3%	92,3%

# ÅRSREGNSKAB

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december

1.000 KR.	Note	2021	2020
Kontingentindtægter		276.588	277.017
Andre indtægter	1	286.786	267.951
<b>Indtægter</b>		<b>563.374</b>	<b>544.968</b>
Mødeomkostninger		6.573	7.049
Medlemsaktiviteter		116.196	110.238
Kommunikation		13.341	11.375
Øvrige aktiviteter		8.982	9.655
Personaleomkostninger	2	254.192	244.208
Administration	3	140.796	134.382
<b>Omkostninger</b>		<b>540.081</b>	<b>516.908</b>
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>23.294</b>	<b>28.060</b>
Afskrivninger	4	16.011	14.616
<b>Driftsresultat før finansielle poster</b>		<b>7.283</b>	<b>13.444</b>
Andel af resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		68.143	70.744
Finansielle poster	5	151.089	71.693
<b>Resultat før skat</b>		<b>226.515</b>	<b>155.882</b>
Foreningsskat		18.312	1.026
<b>Årets resultat</b>		<b>208.203</b>	<b>154.855</b>
<b>Der disponeres således:</b>			
Overført til formuekonto		76.358	57.776
Overført til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		68.143	70.744
Overført til strejkefonden		63.702	26.335
<b>Overført til formuekonto i alt</b>		<b>208.203</b>	<b>154.855</b>

# ÅRSREGNSKAB

## Aktiver pr. 31. december

1.000 KR.	Note	2021	2020
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Omstillings- og Strukturpuljen	6	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Ejendomme	7	509.574	509.574
IT, inventar, biler o.l.	8	23.585	22.959
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>533.159</b>	<b>532.532</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	9		
Kapitalandel i tilknyttet virksomhed		508.387	440.244
Kapitalandele i andre virksomheder		63.238	61.059
Kapitalbeviser		65.000	65.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>636.625</b>	<b>566.303</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.169.784</b>	<b>1.098.835</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Deposita og deponering		6.190	6.074
Andre tilgodehavender		76.572	68.466
Periodeafgrænsningsposter		9.195	7.711
<b>Tilgodehavender</b>		<b>91.957</b>	<b>82.251</b>
Værdipapirer og kapitalandele		1.625.612	1.501.437
Likvide beholdninger		35.048	44.547
<b>Finansielle omsætningsaktiver</b>		<b>1.660.659</b>	<b>1.545.984</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.752.616</b>	<b>1.628.236</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.922.400</b>	<b>2.727.071</b>

## ÅRSREGNSKAB

### Passiver pr. 31. december

1.000 KR.	Note	2021	2020
<b>Egenkapital</b>			
Formuekonto		801.652	725.294
Opskrivningsfond, ejendomme		327.080	320.595
Andre reserver		1.604.347	1.472.501
<b>Egenkapital</b>		<b>2.733.079</b>	<b>2.518.390</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Hensættelse udskudt skat		22.995	25.800
Andre hensatte forpligtelser	10	15.999	12.097
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>38.994</b>	<b>37.897</b>
<b>Kortfristet gæld</b>			
Forudbetalt kontingent		7.814	7.140
Mellemregning a-kassen		87.157	90.076
Mellemregning, lokalerheder		0	30
Mellemregning arbejdsskade-/faglige sager medl. erstatning		3.034	483
Anden gæld	11	52.323	73.056
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>150.328</b>	<b>170.784</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.922.400</b>	<b>2.727.071</b>

12 Eventualforpligtelser

13 Kautioner



## ÅRSREGNSKAB

### Egenkapitalopgørelse

	2021	2020
<b>Formuekonto</b>		
Saldo pr. 1. januar	725.294	667.519
Årets resultat	76.358	57.775
<b>Formuekonto i alt</b>	<b>801.652</b>	<b>725.294</b>
<b>Opskrivningsfond, ejendomme</b>		
<b>Opskrivninger</b>		
Saldo pr. 1. januar	346.395	343.210
Til-/afgang	3.185	3.185
<b>Opskrivninger i alt</b>	<b>349.580</b>	<b>346.395</b>
<b>Hensættelse udskudt skat</b>		
Saldo pr. 1. januar	-25.800	-27.500
Til-/afgang	3.300	1.700
<b>Hensættelse udskudt skat i alt</b>	<b>-22.500</b>	<b>-25.800</b>
<b>Opskrivningsfond, ejendomme i alt</b>	<b>327.080</b>	<b>320.595</b>
<b>Hensættelse udskudt skat</b>		
Beløbet dækker forventet skat ved eventuel salg af ejendommen til nuværende dagsværdi.		
<b>Andre reserver</b>		
<b>Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode</b>		
Saldo pr. 1. januar	245.244	174.500
Op-/nedskrivning til indre værdi	68.143	70.744
<b>Reserve for nettoopskrivning i alt</b>	<b>313.388</b>	<b>245.244</b>
<b>Strejkefonden</b>		
Saldo pr. 1. januar	1.227.257	1.200.922
Overført fra resultatopgørelsen	63.702	26.335
<b>Strejkefonden i alt</b>	<b>1.290.959</b>	<b>1.227.257</b>
<b>Andre reserver i alt</b>	<b>1.604.347</b>	<b>1.472.501</b>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.733.079</b>	<b>2.518.390</b>

## Noter

1.000 KR.	2021	2020
<b>Note 1   Andre indtægter</b>		
Administrationshonorar, FOAs A-kasse	113.161	110.102
Diverse indtægter	173.625	157.849
<b>Andre indtægter i alt</b>	<b>286.786</b>	<b>267.951</b>
<b>Note 2   Personalemkostninger</b>		
Valgte, lønninger	11.120	10.805
Ansatte, lønninger	227.882	219.805
Lønsumsafgift, ATP m.v.	15.190	13.598
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>254.192</b>	<b>244.208</b>
<i>Gennemsnitligt antal ansatte</i>	283	277
<b>Note 3   Administration</b>		
Kontorhold	39.718	37.061
Kontingenter	33.303	32.651
IT-omkostninger	23.626	24.837
Ejendomsudgifter	44.149	39.834
<b>Administration i alt</b>	<b>140.796</b>	<b>134.382</b>
<b>Note 4   Afskrivninger</b>		
IT, inventar, bil o.l.	12.826	11.431
Ejendomme	3.185	3.185
<b>Afskrivninger i alt</b>	<b>16.011</b>	<b>14.616</b>
<b>Note 5   Finansielle poster</b>		
<b>Finansielle indtægter</b>		
Pengeinstitutter m.v.	0	1
Renter, obligationer	8.393	10.842
Udbytte	66.891	8.252
Urealiserede kursgevinster/-tab, netto	74.458	55.963
Realiserede kursgevinster/-tab, netto	2.319	0
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>152.061</b>	<b>75.058</b>
<b>Finansielle udgifter</b>		
Pengeinstitutter m.v.	351	823
Realiserede kurstab/- gevinster, netto	0	2.541
Andre renteudgifter	621	1
<b>Finansielle udgifter i alt</b>	<b>972</b>	<b>3.365</b>
<b>Finansielle poster i alt, netto</b>	<b>151.089</b>	<b>71.693</b>

Note 6 | Omstillings- og Strukturpuljen

	2021	2020
<b><u>Anskaffessum</u></b>		
Saldo pr. 1/1	0	19.644
Afgang	0	-19.644
<b><i>Anskaffessum i alt</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b><u>Afskrivninger</u></b>		
Saldo pr. 1/1	0	-19.644
Afgang	0	19.644
<b><i>Afskrivninger i alt</i></b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bogført værdi i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Note 7 | Ejendomme

<b><i>Kostpris pr. 1. januar</i></b>	<b>256.667</b>	<b>256.667</b>
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
<b><i>Kostpris pr. 31. december</i></b>	<b>256.667</b>	<b>256.667</b>
<b><i>Opskrivning pr. 1. december</i></b>	<b>346.395</b>	<b>343.210</b>
Tilgang	3.185	3.185
<b><i>Opskrivning pr. 31. december</i></b>	<b>349.580</b>	<b>346.395</b>
<b><i>Afskrivninger pr. 1. januar</i></b>	<b>93.488</b>	<b>90.303</b>
Tilgang	3.185	3.185
<b><i>Afskrivninger pr. 31. december</i></b>	<b>96.673</b>	<b>93.488</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b>509.574</b>	<b>509.574</b>

Den seneste offentlig ejendomsvurdering udgør 254 mio. kr.

Forbundets ejendom er en kontorejendom på 19.092 m<sup>2</sup> beliggende i København, indre by. Ejendommen er jf. beskrivelsen af anvendt regnskabspraksis, målt til dagsværdi ved anvendelse af den afkastbaserede model med et afkastkrav på 4%.

Ejendommen anvendes primært af forbundet til dennes almene drift. Et begrænset areal er udlejet til tredjemand. Dagsværdiberegningen tager udgangspunkt i den budgetterede forventede normal indtjening ved udlejning af ejendommen til tredjemand.

Note 8   IT, inventar, biler o.l.	2021	2020
<b>Kostpris pr. 1. januar</b>	<b>90.810</b>	<b>108.200</b>
Tilgang	13.452	17.486
Afgang	-15.220	-34.876
<b>Kostpris pr. 31. december</b>	<b>89.042</b>	<b>90.810</b>
<b>Af- og nedskrivninger pr. 1. januar</b>	<b>67.851</b>	<b>91.297</b>
Tilgang	12.826	11.431
Afgang	-15.220	-34.876
<b>Af- og nedskrivninger pr. 31. december</b>	<b>65.457</b>	<b>67.851</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>23.585</b>	<b>22.959</b>

Note 9 | Finansielle anlægsaktiver

	PenSam Holding A/S	Andre		
<b>Anskaffelsessum pr. 1. januar</b>	<b>195.000</b>	<b>22.305</b>	<b>217.305</b>	<b>50.104</b>
Tilgang	0	0	0	170.000
Afgang	0	0	0	2.799
<b>Anskaffelsessum pr. 31. december</b>	<b>195.000</b>	<b>22.305</b>	<b>217.305</b>	<b>217.305</b>
<b>Opskrivninger pr. 1. januar</b>	<b>245.244</b>	<b>38.754</b>	<b>283.998</b>	<b>206.534</b>
Tilgang	68.143	2.179	70.322	77.464
Afgang	0	0	0	0
<b>Opskrivninger pr. 31. december</b>	<b>313.387</b>	<b>40.933</b>	<b>354.320</b>	<b>283.998</b>
<b>Bogført værdi pr. 31. december</b>	<b>508.387</b>	<b>63.238</b>	<b>571.625</b>	<b>501.303</b>

**Tilknyttet virksomhed:**

Pensam Holding A/S, Farum, ejerandel 100%

**Kapitalbeviser:**

Kapitalbeviser i AL, som udgør 65 mio. kr. indfries i år 2031 til kurs pari.

Note 10 | Andre hensatte forpligtelser

**Kongreskonto**

Saldo pr. 1. januar	2.354	0
Tilgang	2.819	2.819
Forbrug	-5	-464
<b>Kongreskonto i alt</b>	<b>5.168</b>	<b>2.354</b>

	2021	2020
<b>Sektorårsmøder</b>		
Saldo pr. 1. januar	194	0
Tilgang	249	249
Forbrug	0	-55
<b>Sektorårsmøder i alt</b>	<b>443</b>	<b>194</b>
<b>Kampagne - Folketingsvalg/Kommunevalg</b>		
Saldo pr. 1. januar	2.186	686
Tilgang	1.500	1.500
Forbrug	-1.591	0
<b>Kampagne - Folketingsvalg/Kommunevalg i alt</b>	<b>2.096</b>	<b>2.186</b>
<b>Hensat fratrædelsesgodtgørelse</b>		
Saldo pr. 1. januar	5.482	5.483
Tilgang	0	-1
afgang	-46	0
<b>Hensat fratrædelsesgodtgørelse i alt</b>	<b>5.436</b>	<b>5.482</b>
<b>Hensat til dækning af tab på debitorer i a-kassen/strejkefond</b>		
Saldo pr. 1. januar	2.671	1.805
Periodens regulering	27	-113
<b>Hensat til dækning af tab på debitorer i a-kassen/strejkefond i alt</b>	<b>2.698</b>	<b>1.692</b>
<b>Broen til fremtiden</b>		
Saldo pr. 1. januar	189	136
Tilgang	0	53
Forbrug	-31	0
<b>Broen til fremtiden i alt</b>	<b>158</b>	<b>189</b>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>15.999</b>	<b>12.097</b>
<b>Note 11   Anden gæld</b>		
Beregnete feriepenge	22.551	40.562
Skyldig skat	3.128	63
Offentlige kreditorer	9.740	21.484
Diverse kreditorer	11.945	4.665
Diverse skyldige omkostninger	4.959	6.282
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>52.323</b>	<b>73.056</b>

Indefrosne feriepenge 21 mio. kr. er afregnet til Lønmodtagernes Feriemidler i 2021. Beløbet er medregnet under de beregnede feriepenge i 2020.

## Note 12 | Eventualforpligtelser

FOA har med virkning fra ultimo marts 2017 indgået en 3-årig aftale med HI3G Denmark ApS til ca. 392 t.kr. pr. år. Aftalen stod i første omgang til at udløbe i marts 2020, men er forlænget med 24 måneder, så den nu løber til marts 2022.

FOA har en "Enterprise Agreement" aftale med Microsoft på i alt 4.578 t.kr., om året, som udløber 1. december 2022.

FOA har indgået en 6-årig aftale med Miracle A/S om drift af FIKS. Aftalen udløber den 16. november 2024 og koster ca. 2.000 t.kr. om året.

FOA har indgået en aftale med Timeguru med en binding på 5 år med start 1. januar 2020, som koster ca. t.kr. 144 kr. årligt.

FOA har indgået to kontrakter med TDC Erhverv pr. 1. januar 2021. De løber begge i 36 mdr., og er uopsigelige i 24 mdr. De to kontrakter indeholder følgende årlige kontraktsummer: Mobiltelefoni ca. 293 t.kr., fastnettelefoni ca. 329 t.kr. og dataydelser ca. 85 t.kr.

FOA har indgået en ny aftale med Leapwork (RPA og automatiseret test), som er uopsigelig i tre år og gælder for perioden 31/1-21-30/1-24. Den årlige kontraktsum er på ca. 357 t.kr.

FOA har fået opgørelser fra eksterne advokatfirmaer over ikke-faktureret tid på arbejdsskadesager og ansættelsesretlige sager på ca. 5,6 mio. kr. Afhængig af tidspunktet for sagernes udfald og hvem, der skal betale sagsomkostninger, er det ledelsens skøn, at FOA kan blive faktureret for op mod 6,5 mio. kr. i fremtiden.

## Note 13 | Kautioner

Strejkefonden stiller, hvad der svarer til mindst en måneds medlemsbidrag i sikkerhed for FOAs A-kasse.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Enghausen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-805174886087

IP: 77.233.xxx.xxx

2022-03-14 09:16:52 UTC

NEM ID 

## Mona Glud Striib

Forbundsformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-652414010766

IP: 77.233.xxx.xxx

2022-03-14 15:06:49 UTC

NEM ID 

## Navnet er skjult (CPR valideret)

Kritisk revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-447549906237

IP: 77.233.xxx.xxx

2022-03-18 09:46:22 UTC

NEM ID 

## Joachim Munch

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:53371914-RID:15945722

IP: 86.58.xxx.xxx

2022-03-18 09:54:49 UTC

NEM ID 

## Martin Pedersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:53371914-RID:59371030

IP: 78.143.xxx.xxx

2022-03-18 11:25:12 UTC

NEM ID 

## Per Borgensgård Lange

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-110885158505

IP: 185.229.xxx.xxx

2022-03-20 13:29:40 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Z06WV-DZTEO-EN8IN-CKFJ3-K1BES-DIDT3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>